

ATLAS

ELEMENTARY



Manual De La FAMILIA

2020-2021

1515 Pulsar Dr.
Colorado Springs, CO 80916

www.atlasprep.org

EDUCACIÓN

CARÁCTER

COMUNIDAD

Tabla de Contenido

Introducción.....2

Historia de la escuela
Misión
Nuestros pilares

Académicos.....4

Rigor
Literatura
Más Tiempo para aprender
Aprendizaje Combinado
Apoyo Personalizado

Sistemas Académicos.....5

Póliza de Tarea
Póliza de Calificaciones
Política de Promoción

Cultura Escolar.....7

Aprendizaje Social Emocional
Hora de empoderamiento
Expectativas de
comportamiento de STAR
Comportamiento académico
Incentivos de
comportamiento positivo
Política de intimidación y
suspensiones

Compromiso Familiar.....13

Sistema de asesoramiento
Métodos de comunicación
Apoyando A Su Estudiante

Políticas y Procedimientos

Escolares.....15

Calendario y cierres de
escolares
Transporte escolar
Procedimientos de llegada /
salida
Política de autobuses
Asistencia
Perdido y encontrado
Suministros escolares
Mochilas / Artículos
Personales
Política de telefonía celular
Uso de tecnología estudiantil
Campus cerrado
Política de visitante
Medicamentos y Alergias
Emergencias Médicas
Procesos seguros
Informes obligatorios
Política de no discriminación
Vacunación de estudiantes
Servicio de comida
Opciones de comida
saludable
Celebraciones de
cumpleaños
Publicación de fotos e
información

Declaración de Entendimiento... 30

INTRODUCCIÓN

Historia de la escuela

Atlas Prep se fundó en 2009 con la creencia de que todos los académicos merecen una educación excelente que los capacite para tener éxito en la vida, sea cual sea el camino que elijan. Atlas abrió sus puertas en 2009 solo para 5to grado, y se expandió al agregar un nivel de grado por año a medida que nuestra capacidad para servir a más estudiantes crece. En 2012, Atlas Prep abrió la puerta a nuestra escuela secundaria para continuar nuestra tradición de excelencia en nuestra comunidad. En julio de 2020, Atlas Elementary abrió sus puertas en nuestras instalaciones más nuevas del campus, junto con nuestro nuevo gimnasio y campo deportivo.

Como institución, planeamos profundizar nuestro impacto en el sureste de Colorado Springs, porque creemos firmemente en nuestra misión de proporcionar una experiencia académica de calidad para todos los académicos.

Misión Atlas

Atlas prepara y capacita a todos los estudiantes para el éxito en sus caminos de posgrado a través de la excelencia educativa, el desarrollo del carácter y la participación de la comunidad.

Nuestros pilares

Atlas Prep fundamenta su misión y apoya nuestros tres pilares:

EDUCACIÓN CARÁCTER COMUNIDAD

Creemos que estos pilares ayudarán a nuestros alumnos a crecer para perseguir lo mejor de sí mismos. Vivimos de acuerdo con estos pilares todos los días y guiamos a nuestros estudiantes para que hagan lo mismo.



Educación. Carácter. Comunidad.

Los compromisos a continuación incluyen descripciones claras de los comportamientos que se alinean con estos pilares para que los académicos, las familias y el personal tengan una comprensión completa y compartida de ellos.

EDUCATION

- Me enorgulleceré de mí mismo y de mi trabajo.
- Haré aún más esfuerzo cuando las cosas se pongan difíciles
- Aprenderé de mis errores y trabajaré para corregirlos.
- Creo en mí y en mi futuro y entiendo que todos los obstáculos pueden superarse

CHARACTER

- Asumiré la responsabilidad de mis propios sentimientos y acciones.
- Haré lo correcto incluso cuando nadie esté mirando.
- Animaré a otros a hacer lo correcto.
- Me turnaré y seguiré las reglas

COMMUNITY

- Consideraré los sentimientos y el bienestar de los demás antes de hablar y actuar.
- Me cuidaré a mí mismo, a mis compañeros de clase y a mis maestros.
- Amaré y valoraré mi propia cultura y comunidad y la cultura y comunidad de otros
- Trabajaré junto con mis compañeros y maestros para crear un ambiente de aprendizaje positivo.



ACADÉMICAS

Rigor

En la búsqueda de nuestra misión de empoderar a nuestros estudiantes, Atlas Elementary tiene los más altos estándares académicos para todos los estudiantes. Atlas Elementary ofrece un plan de estudios riguroso y atractivo que está directamente alineado con los Estándares Estatales Básicos Comunes. Este enfoque ayuda a los maestros a establecer una visión clara de aprendizaje para el año, y es una base que nuestra escuela complementa para reflejar la diversidad y las necesidades de nuestro cuerpo estudiantil.

Alfabetización

El dominio de las habilidades de alfabetización es vital para tener éxito en la escuela y en la vida, independientemente del camino de posgrado de un alumno, así como para poder participar plenamente en la sociedad. Atlas Elementary se enfoca principalmente en leer, escribir, hablar y escuchar durante todo el curso del día de un estudiante. El personal de Atlas aprovecha todas las oportunidades para mejorar las habilidades de alfabetización de nuestros alumnos; construyendo su lenguaje como herramienta para acceder al aprendizaje.

Más tiempo para aprender

Atlas Prep tiene un día escolar extendido y un año calendario que difiere del distrito escolar circundante. Los académicos de Atlas están en la escuela 20 días más cada año, y 110 minutos más cada semana que las escuelas primarias tradicionales dentro de HSD2. Este tiempo se usa sabiamente para crear una educación rigurosa y completa para todos los académicos, donde se puedan satisfacer las necesidades académicas y de desarrollo de todos los académicos.

Aprendizaje combinado

Una pieza crucial de nuestro programa académico y de apoyo individualizado es el uso de suplementos matemáticos y de alfabetización basados en computadora a los que los académicos acceden en línea. Esta parte de nuestro programa permite a los estudiantes profundizar sus habilidades y conocimientos exactamente a su nivel, así como disfrutar de instrucción enfocada en grupos pequeños con el maestro. Esta instrucción ocurre dentro del aula y está conectada con el aprendizaje diario del alumno.

Soporte personalizado

Creemos que cada estudiante puede prosperar en una cultura de altas expectativas y responsabilidad. Para garantizar que cada alumno de Atlas Prep sea exitoso, utilizamos datos de logros y evaluaciones, así como un Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS), donde los académicos recibirán instrucción enfocada en grupos pequeños. Esto es para asegurar que todos los estudiantes obtengan los recursos que necesitan para tener éxito, así como para ayudar a nuestro personal a usar datos confiables para determinar las necesidades individuales de cada estudiante.

SISTEMAS ACADÉMICOS

Política de tareas

La tarea es una parte esencial de la educación de nuestros alumnos. La tarea refuerza las habilidades que se enseñan cada día en clase, ayuda a los estudiantes a desarrollar una comprensión más profunda de los conceptos y promueve hábitos de responsabilidad. A los estudiantes se les dará tarea cada noche, que incluirá 20 minutos de lectura cada noche, además de práctica en matemáticas, fonética, ortografía / palabras de vista y otros conceptos que se enseñan durante el día. La expectativa es que la tarea se complete todas las noches y se devuelva a la escuela al día siguiente. Los maestros revisarán la tarea y la enviarán de regreso con comentarios si hay inquietudes. Los maestros no enviarán la tarea si se hizo correctamente. Comuníquese directamente con el asesor de su estudiante si observa un patrón de inquietudes en el hogar con respecto a la capacidad de su hijo para completar el trabajo de forma independiente o dentro de un período de tiempo realista.

Carpetas de tareas

Todos los días su hijo traerá a casa su Carpeta de tareas **AMARILLA**, que incluye la tarea para cada noche, una página de portada que rastrea la asistencia, el comportamiento y la finalización de la tarea, y un calendario mensual de eventos. Revise todos los materiales del día y deje comentarios en el espacio provisto. La tarea y los registros de lectura deben completarse por completo cada noche con la firma del padre / tutor, y toda la tarea asignada debe completarse y permanecer en la carpeta. **Toda la comunicación a nivel escolar y de nivel de grado (boletín de Atlas, hojas de permiso de excursión, etc.) llegará a casa los jueves. Los padres deben revisar la carpeta de tareas todos los días para la tarea.**

Lectura independiente

¡La mejor manera de mejorar las habilidades de lectura de un estudiante es tener LEER, LEER, LEER! **Apoyar la lectura independiente de su hijo en casa es la mejor**

manera de ayudarlo a mejorar la velocidad, precisión, vocabulario y comprensión de su lectura. Aunque los académicos de Atlas tienen un tiempo de lectura de alta calidad durante la escuela, deben LEER, LEER, LEER en casa todas las noches, cada fin de semana y durante las vacaciones de la escuela. ¡Los estudiantes pueden leer independientemente en inglés, español u otro idioma del hogar! Los hermanos también pueden ser leídos por un hermano, padre o leer en voz alta grabaciones de Internet mientras se convierten en lectores independientes. Los padres / tutores deben asegurarse de supervisar a sus hijos en la lectura **al menos** 20 minutos todas las noches y todos los días los fines de semana.

Expectativas de tarea		
Los maestros deberían ...	Los estudiantes deberían ...	Las familias deberían ...
<ul style="list-style-type: none"> ● Crear tareas significativas. ● Asegúrese de que la tarea esté registrada en el registro diario. ● Asegúrese de que cada tarea se entienda claramente. ● Relacionar la tarea con la instrucción de clase. ● Utilice la tarea como una forma de verificar la comprensión de las habilidades y el contenido enseñados previamente. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Informar de inmediato a los padres / tutores sobre las tareas asignadas mostrándoles el registro diario de tareas. ● Ser responsable de completar las tareas a tiempo, de manera precisa y ordenada. ● Completar tareas perdidas debido a ausencias. ● Leer todos los días. ● Siempre hacer lo mejor que puedas. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Proporcione un tiempo y un lugar tranquilo para estudiar. ● Ayudar a su hijo a desarrollar la responsabilidad de completar las tareas. ● Esté al tanto de las tareas, revise y firme el registro diario, revise el trabajo completado y asista según sea necesario. ● Hable con su hijo sobre lo que aprendió en la escuela y ayúdalo a desarrollar una actitud positiva sobre el aprendizaje.

Sistema de calificación

Si bien las calificaciones no son un indicador principal del logro de un alumno en Atlas Elementary, reconocemos la importancia que las calificaciones tienen en la comunicación con los padres y los alumnos sobre su desempeño. El rendimiento académico se medirá en evaluaciones, tareas, trabajo en clase, participación y otras tareas. Este trabajo se

calificará en relación con el dominio académico de los estándares, habilidades y habilidades secundarias.

La escala de calificación utilizada en Atlas Elementary se utiliza para comunicar el progreso de un estudiante hacia el dominio de la meta de aprendizaje y los estándares de contenido utilizando la siguiente escala:

- 4** - Exceder los estándares académicos
- 3** - Cumplir con los estándares académicos
- 2** - Avanzando bien hacia los estándares académicos
- 1** - No cumple con los estándares académicos en este momento

Boletas de calificaciones e informes de progreso

Los estudiantes reciben una boleta de calificaciones para cada trimestre, que incluye un resumen de sus calificaciones, así como su progreso académico, comportamiento y habilidades de conducta general. Las boletas de calificaciones se proporcionan a los padres / tutores en la noche de la conferencia familiar que se celebra al final de cada trimestre. Los informes de progreso se enviarán a casa a mediados del trimestre en la Carpeta amarilla de tareas de su estudiante.

Los padres tendrán acceso a calificaciones actualizadas, tareas faltantes y otra información las 24 horas del día a través de su acceso a PowerSchool. Este acceso se entregó en la orientación de los padres y se puede usar durante todo el año. Para obtener más información sobre cómo acceder a esta página, llame a la escuela y hable con nuestra oficina principal.

Política de promoción

Se recomienda la retención de los estudiantes cuando se considera en el mejor interés del estudiante. Mediante un uso riguroso de los datos y un cuidadoso monitoreo del progreso, podemos monitorear de cerca y apoyar a los académicos que tienen dificultades. **Las decisiones de promoción se basarán en evaluaciones, asistencia, registros de finalización de tareas, características de desarrollo social / emocional y otras medidas.**

Cualquier estudiante que esté por debajo del nivel de grado es el criterio anterior según lo determinado por múltiples métricas, o cuyas ausencias injustificadas exceden 10 en un año escolar será candidato para la retención. Los alumnos de Atlas Elementary serán promovidos o retenidos por recomendación de los maestros de clase, así como a través de una consulta con el director y la familia. Tenga en cuenta que nuestras calificaciones no son la única métrica para la promoción; Se tomarán en cuenta muchas variables que incluyen la edad, las necesidades sociales / emocionales, la adquisición del idioma inglés y más.

** El Plan de educación individual de un alumno puede modificar este criterio de promoción.*

CULTURA ESCOLAR

Atlas Elementary busca crear un ambiente cálido y afectuoso donde los maestros y el personal trabajen para proteger el bienestar académico, físico, social y emocional de cada niño, todos los días. Un ambiente de aprendizaje seguro es fundamental y se mantendrá en la escuela para proporcionar una oportunidad educativa igual y apropiada para todos los estudiantes.

Aprendizaje Social Emocional

En Atlas Elementary fomentamos una cultura que permite a los académicos crecer y tener éxito en un entorno que los apoya y celebra. Hacemos esto enseñando y entrenando de manera proactiva a los niños en el desarrollo de habilidades socioemocionales al igual que lo hacemos con las habilidades académicas. Nos tomamos el tiempo para crear estructuras, rituales y rutinas que apoyen el desarrollo socioemocional en cada grado. Reconocemos las emociones y los conflictos sociales como una oportunidad de crecimiento y hablamos a los niños a través de estas experiencias. A veces, a medida que los académicos desarrollan conjuntos de habilidades, necesitan apoyo adicional. Cuando este es el caso, trabajamos con las familias y el equipo de asesoramiento de nuestra escuela para proporcionar apoyo individualizado y en grupos pequeños.

Hora de empoderamiento

Atlas Elementary tiene un horario que proporciona un excelente equilibrio entre el "tiempo de enfoque" y el tiempo de "diversión". Hemos diseñado nuestro horario de viernes para permitir espacio para reconocer los logros de los académicos, honrar los temas culturales y de carácter mensuales, y celebrar días festivos, incluidos los cumpleaños (consulte nuestra sección Celebración de cumpleaños para obtener más información). Esta "Hora de Empoderamiento" ocurre de 1: 00-2: 00 todos los viernes. Una vez al mes, celebramos una asamblea en toda la escuela y recomendamos a los padres que asistan si pueden. Consulte nuestro calendario de eventos mensuales para saber cuándo se llevará a cabo nuestra próxima "Hora de Empoderamiento".

Expectativas de comportamiento de STAR

Para ayudar a los académicos a aprender buenos hábitos de aprendizaje y garantizar que podamos maximizar el tiempo de aprendizaje, Atlas Elementary utiliza el S.T.A.R. expectativa de comportamiento:

Párese / siéntese derecho: se espera que los estudiantes utilicen una buena postura para ayudar a garantizar que puedan concentrarse y no distraer a los que los

rodean. Al sentarse en una silla, los estudiantes deben tener el trasero sobre una silla, la espalda fuerte y las manos cruzadas sobre el escritorio. Al pararse, los académicos deben tener las manos a los lados. Cuando se sienta en la alfombra.

Rastree al orador con sus ojos: se espera que los estudiantes rastreen (miren) al orador. Cuando el maestro está hablando, los académicos deben rastrear al maestro con sus ojos, así como a cualquier otro compañero de clase que haga una pregunta, lea o comparta una idea. El seguimiento del orador ayudará a todos los académicos a mantenerse concentrados en la tarea y a concentrarse en la instrucción, así como a mostrar respeto por el orador.

Siempre haga y conteste preguntas: se espera que los alumnos estén en la tarea durante el tiempo de instrucción con muy pocos recordatorios por parte de los maestros. Los estudiantes hacen y responden preguntas levantando la mano y esperando que el maestro los llame.

Respeto en todo momento: los académicos deben ser respetuosos. Se espera que un estudiante que tenga un desacuerdo con otro estudiante le pida al compañero infractor que se detenga y luego pida apoyo a su maestro si es necesario. Los estudiantes que han sido corregidos por un maestro no deben responder de otra manera que no sea seguir las instrucciones dadas por el maestro.

Comportamiento académico

Creemos que el ambiente de aprendizaje es sagrado, y que es nuestro trabajo asegurarnos de que todos los académicos puedan aprender en un ambiente seguro y positivo. Atlas Elementary establece esta cultura a través de la enseñanza continua, el modelado y el refuerzo de comportamientos y habilidades positivas. Hacemos esto mediante el uso de medidas no punitivas para crear un ambiente positivo, enseñando y practicando habilidades para ayudar a los estudiantes a aprender y cumplir con las expectativas de comportamiento, reforzar el comportamiento positivo y responder a un comportamiento inapropiado de manera inmediata y consistente.

Si el comportamiento o las elecciones de un alumno interrumpen el tiempo de aprendizaje o hacen que otros se sientan heridos o inseguros, los maestros de Atlas Elementary responden de una manera que ayuda a apoyar al alumno, así como a todos los afectados por el incidente. Estas consecuencias serán consistentes y lógicas por naturaleza para ayudar al estudiante a comprender cómo sus acciones o palabras han afectado a quienes lo rodean, así como enseñarles a reparar cualquier daño o abogar por sus necesidades.

Reconocemos que, así como algunos académicos necesitan ayuda adicional para aprender habilidades académicas, algunos académicos pueden necesitar apoyo adicional para aprender habilidades emocionales y sociales. Si ese es el caso, el director trabajará en estrecha colaboración con maestros, académicos y familias para ayudar a todos los alumnos a aprender y crecer y garantizar un ambiente de aprendizaje seguro, productivo y alegre para todos los alumnos. Las conductas negativas intensificadas o más atroces pueden resultar en que el estudiante sea retirado de la clase o potencialmente necesite ser enviado a casa. Los comportamientos que justifiquen el retiro del aula se comunicarán a las familias y probablemente requerirán una reunión con la familia y la administración.

Reconociendo buenas elecciones

Con nuestro enfoque en crear una experiencia de aprendizaje segura y alegre para todos los niños, los maestros se centran en celebrar los comportamientos positivos como una forma de enseñar comportamientos apropiados y aceptables en toda la escuela, así como establecer metas para hacer de estos hábitos un punto focal para nuestros alumnos. Este sistema de reconocimiento se puede encontrar y sentir en todo el día del estudiante.

Cofre del tesoro - Los estudiantes que viven constantemente de acuerdo con los valores de nuestra escuela tienen la oportunidad de ganar un premio del cofre del tesoro. Nuestro equipo de liderazgo lleva a cabo este ritual especial al final del día el viernes durante Hora de Empoderamiento. Este privilegio lo obtienen los académicos que: 1) tuvieron una asistencia del 100% durante esa semana; 2) completaron todos sus deberes y registros de lectura de la semana; y 3) estaban en uniforme todos los días.

El objetivo de estos requisitos ayuda a nuestros esfuerzos para reforzar nuestros valores escolares, al tiempo que ayuda a los estudiantes a desarrollar los hábitos necesarios para tener éxito en la escuela y en la vida. El Cofre del Tesoro contiene artículos pequeños como calcomanías, autos de juguete, lápices divertidos, anillos de juguete, etc. Los estudiantes que hayan ganado el Cofre del Tesoro 5 veces seguidas tendrán el privilegio de elegir un premio del Cofre del Tesoro Gryphon la semana que se gana su quinto cofre del tesoro. Este Cofre del Tesoro de Gryphon tiene premios extra especiales como libros, crayones, libros para colorear, etc.

Estudiante del mes - Los maestros y los estudiantes votaran mensualmente a un compañero que ha sido un modelo de cada uno de nuestros 3 pilares. Esos académicos tienen sus fotos publicadas en la pared de la oficina principal y están invitados a ayudar al director con tareas especiales durante todo el mes.

Puntos de pilar - Al final de cada día, un ritual que realizan nuestras clases es reflexionar sobre cómo están encarnando los pilares de nuestra escuela. Se otorgarán puntos de pilar a la clase por exhibir valores que se alinean con nuestros pilares de educación, carácter y comunidad. Las celebraciones se llevan a cabo cuando una clase alcanza varios puntos totales durante todo el año.

Incentivos de comportamiento adicionales

Si bien hay coherencia entre las aulas con respecto a los sistemas de comportamiento de toda la escuela, muchas aulas también implementan incentivos de comportamiento positivo adicionales. Los maestros usan varios sistemas de incentivos individuales e individuales para invertir a los académicos en el aprendizaje y su comunidad. Los maestros se comunicarán con los padres sobre las áreas de enfoque de la clase, así como el progreso logrado hacia las metas y celebraciones que se llevan a cabo una vez que se cumplan las metas.

Política de intimidación

Atlas Prep se compromete a proporcionar un entorno escolar seguro y protegido para todos los académicos y el personal que esté libre de discriminación, acoso y hostigamiento. Creemos que los académicos deberían poder

aprender en un entorno libre de amenazas, acoso y cualquier tipo de comportamiento de intimidación, incluido el acoso cibernético.

Todos los estudiantes tienen derecho a:

- Aprende en un lugar seguro y amigable
- Ser tratado con respeto.
- Recibir la ayuda y el apoyo de adultos afectuosos.

La intimidación es el uso de la coerción o la intimidación para obtener control sobre otra persona para causar daño físico, mental o emocional a otra persona. La intimidación puede ocurrir por medios escritos, verbales o electrónicos, o por un acto físico o gesto. La intimidación también puede llevarse a cabo por medios electrónicos cuando los estudiantes están fuera del campus. Si esos actos de intimidación interrumpen el entorno escolar seguro e inclusivo, Atlas Prep puede tomar medidas disciplinarias.

La intimidación por cualquier motivo está prohibida en las escuelas Atlas Prep, tanto en la propiedad escolar como en eventos patrocinados por la escuela. Si un estudiante se involucra en intimidación, él o ella enfrentará una acción disciplinaria. Atlas Prep apoyará y capacitará a los académicos y al personal en la prevención del acoso escolar, intervendrá

inmediatamente en eventos conocidos de acoso escolar, trabajará con académicos para cambiar el comportamiento de acoso escolar y para apoyar a las víctimas, y reconocerá y elogiar los comportamientos positivos y de apoyo contra el acoso escolar. Estos esfuerzos están diseñados para mantener un ambiente libre de intimidación. Si la intimidación ha tenido lugar, un estudiante o padre debe informar de inmediato al personal de la escuela. El personal incluirá a las partes necesarias para investigar los incidentes de manera exhaustiva y confidencial, en la medida de lo posible, y elegir el remedio apropiado. Si un padre siente que el remedio es insuficiente, puede comunicarse con el director de la escuela. No se tolerarán las represalias contra las personas que participan en una investigación.

Suspensiones

Creemos que el tiempo de aprendizaje es sagrado, y que para que un estudiante logre su máximo potencial, necesita estar en clase tanto como sea posible para que ese aprendizaje ocurra. Aunque vemos los malos comportamientos como oportunidades de aprendizaje para los académicos, reconocemos que algunos comportamientos no pueden ser contenidos dentro de un salón de clases y garantizamos una consecuencia más grande y más severa. Estos casos requerirán que un miembro del personal elimine al académico del entorno de aprendizaje. Los comportamientos recurrentes o más graves pueden dar como resultado que el alumno necesite estar aislado del grupo durante un período prolongado de tiempo. Las acciones que requieren un retiro prolongado de la clase y la escuela se enumeran a continuación. Tenga en cuenta que esta no es una lista exhaustiva, y otros comportamientos pueden justificar suspensiones dentro o fuera de la escuela según lo considere apropiado el Liderazgo escolar.

Suspensión en la escuela

Los siguientes comportamientos podrían justificar la suspensión en la escuela:

- Uso recurrente de lenguaje insultante, odioso o profano.
- Agresión física recurrente (es decir, empujar, patear, pellizcar)
- Activación falsa de un arma de fuego.
- Problemas recurrentes relacionados con la intimidación o el acoso.
- Desafío severo de un adulto.
- Robo menor o destrucción de propiedad.

En el caso de una suspensión dentro de la escuela, las familias son notificadas del incidente y la duración de la suspensión, y se les proporciona documentación escrita. Si un estudiante está cumpliendo una suspensión en la escuela, está aislado de sus compañeros con un miembro de nuestro equipo en la oficina hasta un día entero. Se les proporcionará el trabajo de clase perdido para completar durante su

suspensión. Además, trabajarán en cualquier esfuerzo de restauración necesario para reparar cualquier daño que pueda haberse hecho. No se les permitirá interactuar con sus compañeros a menos que estén conectados a los esfuerzos de restauración que se han planificado como parte de su proceso de reingreso a su clase.

Suspensión fuera de la escuela

Los siguientes comportamientos se consideran extremos, ya sea en su naturaleza o debido al hecho de que la escuela ha hecho muchos esfuerzos para ayudar al alumno a corregirlos.

- Bullying recurrente y comportamiento agresivo
- Acoso recurrente
- Comportamientos recurrentes que justifican la suspensión en la escuela.
- Pelear o causar daño físico que resulte en heridas menores como raspones, cortes, narices ensangrentadas.
- Posesión de un arma, drogas (ilegales o legales, pero no autorizadas)
- Destrucción mayor o robo de propiedad personal o escolar

En el caso de una suspensión fuera de la escuela, las familias serán notificadas del incidente y la duración de la suspensión, tanto verbalmente como por escrito. Se requerirá que un padre o tutor se reúna con la administración antes de que el alumno pueda reunirse con su clase para revisar los comportamientos que tuvieron lugar, aclarar las expectativas, discutir cualquier comportamiento de reemplazo y apoyo para el éxito académico, y comprometerse a los cambios en el futuro. La suspensión fuera de la escuela, cuando no incluye una recomendación de expulsión, no excederá de cinco (5) días escolares consecutivos por suspensión. Los días máximos de suspensión para el año escolar serán diez (10) días para todos los estudiantes. En el caso de un estudiante que tiene un Plan de Educación Individualizado (IEP) o un estudiante que recibió 504 adaptaciones, Atlas Elementary se asegurará de que realice los ajustes necesarios para cumplir con los mandatos de las leyes estatales y federales.

COMPROMISO FAMILIAR

Sistema de asesoramiento

Educación. Carácter. Comunidad.

Un componente muy exitoso de nuestra escuela son las relaciones que nuestras familias forman con los miembros de nuestra comunidad escolar. Todos los alumnos de la escuela están emparejados con un maestro que sirve como asesor de la familia de la escuela. Este asesor tiene muchos propósitos para la conexión entre la escuela y la familia, pero lo más importante es que desarrolla una relación fuerte y de confianza con la familia y aprende sobre las fortalezas y necesidades únicas del alumno. La siguiente lista es una breve descripción de los componentes de nuestro sistema de asesoramiento:

- Los asesores crean una dinámica de comunicación abierta entre el asesor y la familia.
- Se realizan conferencias con este asesor para observar el progreso del estudiante.
- Los padres pueden comunicarse con el asesor para obtener ayuda con respecto a las calificaciones, preocupaciones de comportamiento, apoyo de recursos, etc.
- El asesor puede conectar a la familia con personal / recursos tales como asesoramiento, evaluaciones, uniformes y otros apoyos que la familia pueda necesitar.

Métodos de Comunicación

Recordatorios semanales	El Jueves, se enviará a casa un recordatorio semanal en la Carpeta de Tareas Amarillas del estudiante
Registro de comportamiento	Se incluye un registro diario de comportamiento como parte de la Carpeta amarilla de tareas del estudiante. Los padres deben firmar el registro diariamente y comunicarse con el asesor del estudiante con cualquier inquietud o pregunta que puedan tener.
Llamadas telefónicas	En ocasiones durante todo el año, recibirá teléfonos, mensajes de texto o notas de un maestro u otro miembro del personal. Si el mensaje requiere una respuesta, comuníquese con la escuela o el miembro del personal por teléfono o por escrito dentro de las 24 horas.
Correos Electronicos	Si tiene acceso al correo electrónico en casa o en su teléfono celular, y desea utilizar el correo electrónico para contactar a la escuela, informe al asesor de su hijo.
Conferencias de padres y asesores	Atlas Prep lleva a cabo cinco conferencias de padres y asesores durante todo el año en agosto, octubre, enero, abril y junio para analizar el desarrollo académico y social del estudiante, así como para buscar aportes de las familias para informar a nuestra escuela sobre cómo podemos apoyar mejor a los académicos y familias Consulte el calendario escolar para conocer las fechas exactas de estas ventanas de conferencia.
Reuniones	Si la escuela solicita una reunión con usted y su hijo, hay un tema importante que debe discutirse. Los padres son libres de programar reuniones con maestros o administradores cuando sea necesario. Comuníquese con ellos directamente o llame a la escuela para que se pueda programar la reunión.
FlyerConnect	Atlas Prep ha adoptado el uso de FlyerConnect como una plataforma de comunicación FlyerConnect es una aplicación que se puede descargar para que las familias obtengan información actualizada sobre eventos y actualizaciones escolares.
ClassDojo	Todos los maestros de Atlas Elementary tienen ClassDojo como una aplicación de

	comunicación que les permite comunicar el progreso y los comportamientos de los estudiantes con las familias. Se utiliza para rastrear comportamientos y construir un sentido de comunidad dentro del aula a medida que los estudiantes ganan puntos para una celebración de clase.
Medios Sociales	Atlas Prep utiliza plataformas de redes sociales para compartir noticias y actualizaciones. Siga a Atlas en su plataforma de redes sociales preferida para recibir actualizaciones en tiempo real.

Apoyando a su Estudiante

Las relaciones familia-escuela de Atlas se mantienen a través de:

- Asistencia a todas las conferencias de padres y asesores, así como a otros eventos patrocinados por la escuela (incluidas las asambleas Empower Hour, Open House, etc.)
- Comunicación abierta y respetuosa entre el personal de la escuela y las familias.
- Uso de plataformas de comunicación como Flyer Connect, ClassDojo, carpetas de aula, boletines y las redes sociales de Atlas.

Se les pide a las familias de Atlas Prep que:

- Establezca una rutina diaria para los académicos que los prepare para el éxito, que incluya dormir lo suficiente y tiempo adecuado para leer y completar la tarea.
- Proporcionar refuerzo positivo del progreso académico y el éxito.
- Ayudar a los estudiantes con la tarea y la lectura independiente si es necesario.
- Enviar a su estudiante a la escuela con el uniforme de Atlas Elementary
- Asista a todas las reuniones de padres requeridas, tales como orientaciones y conferencias de padres y maestros

Se les puede pedir a las familias de Atlas Prep que:

- Asista a excursiones escolares como voluntaria
- Sirva de voluntario en la escuela cuando esté disponible

POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS ESCOLARES

Pautas uniformes

Los uniformes son una parte fundamental para mantener nuestro entorno centrado y centrado en la comunidad. Todos los estudiantes de Atlas Prep usan el uniforme de Atlas Prep para ir a la escuela todos los días, a menos que el maestro de la escuela o el salón de clases se lo comunique específicamente.

Camisa: Polo verde de manga corta Atlas Prep con el logo de la escuela.

Opcional:

- Suéter: el suéter Atlas gris oscuro se puede usar sobre el polo verde (tenga en cuenta que los estudiantes no pueden usar chaquetas durante el día escolar).
- Camiseta interior: camiseta blanca lisa, negra, azul marino o gris debajo del polo uniforme (sin patrones ni rayas)

Parte inferior: pantalones, falda o falda/pantalón, pantalones cortos de uniforme azul marino.

- Si usa una falda: pantalones cortos, mallas o leggings deben usarse debajo.
- No jeans, sudaderas, vestidos o leggings que se usan como pantalones.
- Las mallas o mallas que se usan debajo de las faldas y faldas deben ser blancas, negras, azul marino o grises (sin patrones ni rayas)

Zapatos: cualquier calzado completamente negro, incluidos tenis de deporte. El zapato debe ser TODO negro (no suelas blancas, rayas, logotipos, etc.) y deben cubrir todo el pie (sin zapatillas, sandalias, chanclas, etc.). La política de calzado es la misma para los meses de invierno. Si tu estudiante necesita llevar botas para la nieve a la escuela, por favor pídale que

traigan

sus zapatos de uniforme a cambiarse durante el desayuno.

Cinturón: Se requiere un cinturón de cuero negro sólido para los estudiantes en los grados 2do y superiores.

Otras pautas uniformes:

- No es necesario meter las camisas a menos que la camisa cuelgue demasiado
- No se permiten sombreros o cubrirse la cabeza en el edificio, excepto para fines religiosos o para días de vestimenta temáticos planificados.
- Para los estudiantes que deben usar cinturones (Grado 2 y más), las hebillas de los cinturones deben ser pequeñas y lisas

Gryphon Gear Viernes

Atlas ha calificado los viernes como "Viernes de equipo de Gryphon", donde relajamos nuestras pautas de uniformes para mostrar orgullo y logros escolares. Los viernes, los académicos pueden usar cualquier camisa Atlas que posean. Si los estudiantes eligen usar su sudadera, no se requiere que el polo se use debajo del uniforme los viernes. Nota: Las sudaderas con capucha aún deberán permanecer en el cubículo de un estudiante durante el día escolar, por lo que también deberá usarse una camisa Atlas. Los viernes, a los

estudiantes se les permite usar jeans en lugar de la parte de abajo de su uniforme regular, así como cualquier zapato de punta cerrada de su elección, en lugar de sus zapatos de uniforme negro.

A lo largo del año, a su alumno se le puede dar una camiseta especial para celebrar sus logros o los logros de su clase. Se recomienda a los estudiantes que usen estas camisetas los viernes cuando se ganan. La comunicación sobre estas ocasiones se enviará a través de ClassDojo y en Carpetas amarillas de tareas.

Recomendaciones uniformes

Para nuestros estudiantes más jóvenes, recomendamos comprar pantalones que tengan una pretina elástica que se pueda levantar, en lugar de pantalones que necesiten abrocharse o abrocharse. Los zapatos que tienen velcro o se pueden poner también son más fáciles de usar y de usar para los jóvenes académicos que los zapatos que necesitan ser atados.

Todas las piezas del uniforme deben tener el nombre del alumno escrito en el interior, incluidas todas las prendas enviadas a la escuela en caso de accidente. Etiquete todos los artículos del uniforme de su estudiante antes de enviarlos a la escuela o usarlos.

Compras uniformes

Se pueden comprar uniformes en todos los eventos de orientación e inscripción, así como en la oficina principal de la Escuela Intermedia durante el horario escolar. No se pueden comprar uniformes en la escuela primaria.

Accidentes de baño

El primer día de clases, los alumnos de jardín de infantes y primer grado deben traer un juego extra de ropa en caso de accidente o derrame en el baño. El cambio de ropa incluye ropa interior, pantalones y una camisa polo y calcetines, pero no tiene que ser un uniforme completo de Atlas. Cuando los estudiantes tienen accidentes o derrames y usan su conjunto adicional de ropa, la escuela se lo comunicará a los padres / tutores. Las familias deben enviar otro conjunto de ropa limpia a la escuela al día siguiente.

Si no se proporciona un cambio de ropa, se llamará a los padres en caso de accidente para que vengan a la escuela con un cambio limpio de ropa para su estudiante. Si los padres no pueden traer un cambio de ropa a la escuela, Atlas Prep le proporcionará al alumno una prenda prestada. Estas son prendas de ropa usadas que han sido donadas a la escuela. Pedimos que la ropa prestada sea lavada y devuelta a la escuela.

Violaciones de Uniforme

Los uniformes escolares se revisan durante la llegada. Si un estudiante no tiene uniforme, la infracción se registra y se rastrea en el sistema de base de datos de la escuela. Esto también se registrará en el Registro de comunicación en la carpeta de tareas del alumno para notificar a los padres o tutores del alumno. Nuestro objetivo es que los académicos asuman la responsabilidad personal de sus uniformes.

Violación #1	<ul style="list-style-type: none"> • Anotado en el Registro de comunicación en la carpeta de tareas del alumno, señalando el tipo de violación y la solicitud de corrección del uniforme el próximo día escolar
Violación #2	<ul style="list-style-type: none"> • El asesor comunica la violación directamente a la familia.
Violación #3	<ul style="list-style-type: none"> • El asesor llama a su casa y observa la infracción en el Registro de comunicación con una solicitud para que se corrija el uniforme el próximo día escolar • El equipo de la comunidad ofrece apoyo sobre cómo ayudar a las familias a obtener estudiantes con el uniforme completo y correcto.
Violación #4	<ul style="list-style-type: none"> • Si las violaciones de uniformes persisten, los estudiantes recibirán el uniforme correcto para que lo conserven y el costo se deducirá de la beca familiar

Días especiales de vestimenta

A lo largo del año, la Primaria Atlas organiza muchos eventos divertidos. Algunos de ellos también incluirán días en los que alentamos a los académicos a vestirse como una forma de celebrar. Estos pueden incluir días como el Día del Patrimonio, el Día del Pijama, el Día de los Colores Universitarios, el Día del Sombrero, el Día del Personaje, entre otros. Todos estos eventos se comunicarán por adelantado a las familias en nuestros boletines semanales, así como a través de Classroom Dojo y nuestro calendario mensual de eventos.

Calendario escolar y cierres

Atlas Prep sigue a Harrison School District 2 para todos los cierres relacionados con el clima. Sin embargo, el calendario Atlas Prep no siempre se alinea con el calendario del Distrito Escolar Harrison. Se espera que los estudiantes asistan a la escuela incluso cuando el Distrito Escolar 2 de Harrison no esté en sesión. Recibirá actualizaciones para cierres relacionados con el clima a través de FlyerConnect o nuestra página de Facebook de la escuela, así que mantenga actualizada su información de contacto con la oficina principal y con el asesor de su estudiante. Es responsabilidad de los padres / tutores acceder a esta información.

Transporte Escolar

Los estudiantes de Atlas Elementary tienen tres opciones de transporte hacia y desde la escuela:

1. Camine con un miembro de la familia (o persona designada) que recoja al alumno de la entrada de la escuela.
2. Reciba un viaje de un miembro de la familia (o individuo designado).
3. Viajar en los autobuses Atlas Prep proporcionados por Durham Transportation. Los autobuses son gratuitos para todas las familias de Atlas Prep y son fácilmente accesibles en la región vecina de Colorado Springs. Los estudiantes de Atlas Elementary viajarán en los autobuses al mismo tiempo que los estudiantes de Atlas Middle School, con monitores de autobús y espacios libres para crear un viaje en autobús eficiente y seguro para todos los estudiantes.

Organice el transporte antes de que su hijo se vaya de casa: le pediremos un formulario de despido diario que detalle cómo se despedirá a su estudiante durante la inscripción en julio. Los estudiantes NO podrán llamar a casa para verificar si están siendo recogidos. Si necesita cambiar el transporte de su estudiante para ese día, **DEBE llamar a la oficina antes de las 3:00 p.m.** para cambiar el arreglo de transporte de su estudiante para ese día. Por favor no escriba los cambios de despido escolar en su carpeta de tareas ni los comunique a los maestros. Debido al gran volumen de estudiantes que son despedidos cada día, las listas de autobuses se crean y distribuyen antes de las 3:00 en los días regulares de salida y las 2:00 en los días de salida temprana. No se garantizará ninguna solicitud de último momento para agregar o eliminar académicos de la lista de autobuses.

Procedimientos de llegada y salida

Atlas trabaja diligentemente para garantizar que la llegada y el despido sean seguros para los académicos y las familias y que sean lo más eficientes posible para todos los involucrados. Por favor, consulte las siguientes políticas de llegada / salida.

Llegada

- La entrada de la escuela está cerrada entre las 7: 20-7: 45. Solo los estudiantes inscritos en el cuidado y el personal antes de la escuela deben estar en el edificio en ese momento.
- La escuela abre a los estudiantes a las 7:45 am y los estudiantes deben estar en las puertas a las 8:05 am.
- Los estudiantes no deben llegar a la escuela antes de las 7:45 ya que no habrá nadie para supervisarlos.
- Los estudiantes deben ser dejados en la línea de carros, o acompañados por un adulto o un hermano hasta la entrada principal.
- Si no se ha dejado a un estudiante a las 8:05 am, ese estudiante llega tarde y todas las familias deben ingresar a la oficina principal para firmar a sus estudiantes.

Salida

- La escuela cierra a las 3:20 pm de lunes a jueves y a las 2:20 pm los viernes.
- La entrada a la escuela está cerrada de 3:00-3:20 pm (2:00-2:20 pm los viernes). Si su estudiante (s) debe ser recogido temprano, debe ser recogido antes de esa hora.
- Las familias son responsables de recoger a su estudiante a tiempo, y se les llamará de inmediato si su estudiante no ha sido recogido a las 3:45.
- Si su estudiante no ha sido recogido antes de las 4:30, la escuela se reserva el derecho de contactar a la policía.
- Para la línea de carros, la señalización provista por la escuela debe mantenerse en el tablero y presente para que su hijo sea enviado a su vehículo. Cualquier persona que no tenga la señalización adecuada en su automóvil debe estacionarse y caminar para recoger a su estudiante.
- Si está enviando a alguien que no sea un padre, tutor o hermano para que recoja a su estudiante, debe notificar a la oficina de recepción a más tardar a las 3:00 pm de ese día.

Política de Autobuses

Para garantizar que todos los académicos de nuestro vecindario tengan acceso a una educación de alta calidad, Atlas Prep ha comprometido recursos significativos para proporcionar nuestro propio sistema de autobuses, lo cual es **extremadamente raro** en una escuela pequeña. Viajar en el autobús en Atlas Prep es un **privilegio** y un recurso **limitado**, que se les quitará a los estudiantes que abusen de este privilegio y recurso.

Se requiere que los padres estén presentes en la parada de autobús para el despido si el estudiante de primaria no tiene un hermano con quien caminar a casa. Si no hay nadie para el estudiante, el **estudiante no será abandonado**. Se llamará a los padres y la familia deberá recoger a su estudiante en la escuela.

Expectativas de comportamiento del autobús

- Los estudiantes deben seguir todas las instrucciones dadas por el conductor y el monitor del autobús.
- Todos los alimentos y bebidas deben permanecer guardados en las mochilas (incluida la goma de mascar)
- Los estudiantes deben permanecer sentados y permanecer en el mismo asiento durante el viaje en autobús.
- Todas las partes del cuerpo (es decir, cabezas y brazos) deben permanecer dentro de las ventanas.
- Los niveles de voz deben estar en los niveles apropiados: los estudiantes solo deben conversar con otros académicos más cercanos
- Todo lenguaje debe ser respetuoso y apropiado para los académicos.

- La intimidación y las peleas no están permitidas y tendrán la misma consecuencia que si ocurrieran dentro de la escuela.
- Los estudiantes cuidan el autobús y no dañan los asientos, paredes laterales o pisos del autobús.

Si un estudiante no sigue las expectativas del autobús, recibirá las siguientes consecuencias:

1ra Ofensa	Advertencia: el asesor del alumno comunicará el incidente a los padres
2da Ofensa	1 día fuera del autobús escolar (hacia y desde la escuela): este día ocurrirá el día siguiente a la infracción. El asesor o la oficina principal lo comunicarán al padre / tutor
3ra Ofensa	3 días fuera del autobús escolar (desde y hacia la escuela). Consulte las pautas anteriores sobre las fechas de suspensión y comunicación.
4ta Ofensa	Suspensión extendida de los privilegios del autobús que serán determinados por el Director de Transporte y el Director
Peleando	3-5 días fuera del autobús y consecuencias adicionales en la escuela

Nota: Si un estudiante es suspendido de viajar en el autobús, los padres / tutores son responsables de encontrar otro medio de transporte hacia y desde la escuela. Si el estudiante está ausente de la escuela debido a que no puede encontrar otro viaje, la ausencia se considerará injustificada.

Asistencia

Para lograr nuestra ambiciosa misión, los estudiantes de Atlas Prep deben estar en la escuela, a tiempo, todo el día, todos los días. La asistencia regular es un factor clave que conduce al éxito académico y social. Se espera que los estudiantes estén en el edificio de 8:05 a.m. a 3:20 p.m. todos los días de lunes a jueves y de 8:05-2:20 los viernes.

Ausencias

Las ausencias están justificadas para todas las citas, enfermedades o emergencias familiares. Para justificar la ausencia, se debe enviar una nota en la carpeta de tareas del alumno el día que el alumno regrese a la escuela o el padre o tutor del

alumno lo lleve a la oficina. Todas las demás ausencias se consideran injustificadas. Al considerar la promoción y retención, Atlas Elementary cuenta todas las ausencias y no distingue entre injustificadas y justificadas.

Los estudiantes serán contados como ausentes por medio día si se van antes del almuerzo o llegan a la escuela después del almuerzo. Estas ausencias de medio día se considerarán justificadas si son por enfermedad, citas o emergencias y se comunican a través de una nota.

Tardanzas

Los estudiantes que no están en el edificio de la escuela a las 8:05 am están marcados como tarde. Los estudiantes que no estén en el edificio antes de las 8:05 deben ser acompañados y registrados por un adulto.

Recogidas Tempranas

Los estudiantes que abandonan el edificio escolar antes del despido se marcan como despedidos temprano. Si un estudiante necesita abandonar la escuela antes del final del día escolar, un padre, tutor o persona designada debe firmar su salida antes de sacar al estudiante de la escuela. Los estudiantes solo pueden ser despedidos de la clase cuando el padre o tutor ha venido físicamente a la oficina principal. Las salidas anticipadas deben ocurrir antes de los últimos 20 minutos del día. Cualquier padre que intente recoger a su estudiante dentro de esa ventana deberá esperar hasta el despido.

Asistencia excesivamente pobre

Si un estudiante está excesivamente ausente por razones injustificadas, Atlas toma las siguientes medidas para trabajar con la familia y mediar en ausencias innecesarias de la escuela.

- A las **6 ausencias injustificadas**, se envía una advertencia por escrito a la casa del estudiante, informando a la familia sobre este estado y para reducir la ocurrencia de ausencias sin la documentación adecuada.
- A las **10 ausencias injustificadas**, se requiere que la familia asista a una reunión en la escuela con el director del edificio, el asesor académico y el decano de estudiantes.
- Durante esta reunión, la familia tendrá la oportunidad de comunicar los motivos de ausencias extensas, y la escuela trabajará con la familia para elaborar un plan para recuperar el tiempo de aprendizaje perdido y mitigar futuras ausencias injustificadas.

- El recibo de la beca familiar se suspenderá hasta que la familia pueda mostrar un esfuerzo de buena fe para solucionar los problemas de asistencia.
- **Las ausencias injustificadas** continuas se remitirán al Tribunal de Ausencias de Colorado Springs. La beca familiar se perderá por el resto del año escolar, y el estudiante corre el riesgo de no ser promovido al siguiente nivel de grado.

Attendance FAQs

Q: *¿Qué sucede si no llamo o envío una nota para verificar la ausencia de mi estudiante?*

A: Un miembro de la oficina o nuestro sistema de mensajería automatizado lo llamará para notificarle sobre la ausencia para que pueda verificarla e informarnos sobre el motivo de la ausencia. Queremos asegurarnos de estar siempre al tanto de dónde están nuestros académicos y si hay algo relacionado con lo que deberíamos saber o con lo que podemos apoyar.

Q: *Si le hago saber al consejero o maestro de mi maestro el motivo de la ausencia, ¿eso cuenta para verificar la ausencia?*

A: No, no lo hace. Comuníquese con la oficina principal e infórmeles sobre la ausencia de su estudiante. Es responsabilidad del tutor / padre notificar a la oficina por teléfono, correo electrónico o una nota por cualquier ausencia que tenga su hijo. No es responsabilidad del maestro informar a la oficina. Apreciamos ese nivel de comunicación para asegurar que nuestros maestros permanezcan enfocados en la enseñanza y sus aulas.

Q: *Si mi estudiante está ausente por vacaciones y le informo al maestro y al personal de la oficina, ¿se justifica mi ausencia?*

A: No, no es. Incluso si le informa a la oficina y a los maestros que estará de vacaciones, el motivo de la ausencia aún no está justificado. Le recomendamos encarecidamente que no se vaya de vacaciones mientras la escuela está en sesión. El tiempo de aprendizaje es sagrado y apreciamos que lo trates como tal.

Perdido y encontrado

Para evitar confusiones, se alienta a los padres a escribir el nombre de su alumno en un marcador permanente en las etiquetas de toda la ropa. Todos los artículos que se dejen en espacios comunes (área de juegos, cafetería, etc.) se colocarán en el contenedor de objetos perdidos de la escuela en la oficina principal para que las familias o los estudiantes los recuperen. Tenga en cuenta que no somos responsables de ningún artículo

perdido, incluida la ropa. El contenedor de objetos perdidos se vacía al final de cada trimestre.

Útiles Escolares

Atlas Prep proporciona todos los útiles escolares necesarios y le pedimos que no traiga ningún material escolar a la escuela.

Mochila / Artículos personales

Todos los estudiantes deben traer una mochila a la escuela que se pueda usar sobre dos hombros y que sea lo suficientemente grande como para caber en una carpeta de 10 "x 14". No envíe nada en la mochila de su hijo que no sea la carpeta de tareas, la mochila y una lonchera (si corresponde). Si necesita ayuda para obtener una mochila, comuníquelo al asesor de su hijo, quien lo conectará con los recursos adecuados.

Los estudiantes pueden no tener objetos que distraigan o sean inapropiados durante el día escolar, y tales objetos serán confiscados por el personal de la escuela y devueltos al final del día. Los siguientes artículos son ejemplos de aquellos que no están permitidos en la escuela y solo serán devueltos a los padres: láseres, juguetes, pistolas de agua, dispositivos electrónicos, tarjetas comerciales. Las violaciones repetidas requerirán una conferencia con los padres. El personal de Atlas Elementary trabaja muy duro para proporcionar un ambiente escolar seguro y rico en educación. Los artículos valiosos enviados a la escuela con un niño pueden perderse, dañarse o ser robados. Todos los bienes traídos a la escuela se llevan a riesgo del propietario.

Política de telefonía celular

La política de Atlas Elementary es que los teléfonos celulares que se traen a la escuela deben apagarse y permanecer en la mochila del alumno o en el maestro de la clase. Si un teléfono celular es visible o suena durante el día escolar, un miembro del personal confiscará el teléfono y solo lo devolverá a un padre o tutor. Si el teléfono celular de un estudiante es robado, Atlas Prep no es responsable y no puede garantizar su recuperación, ni los miembros del personal investigarán los problemas relacionados con los teléfonos celulares. Por favor considere dejar toda la tecnología en casa.

Uso de tecnología estudiantil

Atlas Elementary cree que todos los académicos deberían tener acceso a la tecnología para el aprendizaje cuando actúan de manera responsable. Antes de usar la tecnología Atlas, todas las familias deben firmar la Política de uso de la tecnología Atlas Student. Las violaciones de esta política pueden resultar en que los estudiantes pierdan el uso y los

privilegios de la tecnología y las familias serán responsables de pagar para reemplazar la tecnología que los estudiantes dañan intencionalmente.

Campus cerrado

El horario de la Primaria Atlas es de 8:05 a 3:20 de lunes a jueves y de 8:05-2:20 el viernes durante el cual todos los estudiantes deben permanecer en el campus según lo definido por la escuela a menos que sea supervisado por un miembro del personal. Los becarios pueden ser entregados tan pronto como a las 7:45, pero los padres no podrán ingresar al edificio hasta después de las 8:05. El personal de la oficina principal debe permitir que todos los visitantes ingresen al edificio.

Para garantizar la seguridad durante la llegada y la salida (horarios de alto tráfico del día), nadie podrá ingresar al edificio de 7:45-8:05 y 3:00-3:20 a menos que haya un evento en el que las familias estén invitadas para asistir. Si las familias eligen llegar a esta hora, se les pedirá que permanezcan afuera hasta que se abran las puertas. Los alumnos que necesiten abandonar el campus temprano deben ser recogidos por un padre / tutor o una persona autorizada con una identificación con foto antes de las 3:00. Los padres no podrán recoger a sus hijos temprano de la escuela entre las 3:00 y las 3:20 (2:00-2:20pm los viernes) para mantener la seguridad y la eficiencia durante nuestra ventana de salida al final del día.

Política de visitante

Los visitantes, especialmente los padres y las familias, son una parte vital e importante de la comunidad Atlas Prep. Les damos la bienvenida como voluntarios, observadores y socios. Para garantizar la seguridad y el bienestar de todos los estudiantes y el personal, todos los visitantes, incluidos los padres y tutores, deben presentarse directamente en la oficina principal, registrarse y recibir un pase de visitante durante el horario escolar regular. Si bien los padres siempre son bienvenidos, se los alienta a hacer citas con los maestros o administradores. Debido a que los maestros enseñan la mayor parte del día escolar, no pueden salir del aula para reunirse con usted. Al contactarlos con anticipación, puede hacer una cita con ellos durante su período de planificación o fuera del horario escolar regular. Siempre puede llamar a la oficina principal para programar un horario para reunirse con el director.

El primer día de clases, las familias pueden ingresar a la escuela para dejar a su estudiante y decir adiós. Después del primer día de clases, tenga en cuenta que, al comienzo de cada año escolar, los padres y las familias solo podrán ingresar al edificio después de dos semanas completas de clases para que los alumnos se ajusten a nuestros sistemas y rutinas.

Medicamentos y Alergias

Esperamos mantener a nuestros estudiantes saludables para poder aprender de manera más efectiva. Si su hijo necesita medicamentos durante el horario escolar, debe entregarlos directamente a nuestra oficina principal con la orden del médico correspondiente; no envíe los medicamentos en la mochila de su hijo a menos que el personal de la oficina o la enfermera de la escuela se lo indiquen. Todos los medicamentos se guardan en un armario cerrado y no se pueden administrar sin la forma adecuada. Si su estudiante tiene alergias, restricciones dietéticas o preferencias alimentarias, tenga en cuenta esto en el documento de información de salud de su estudiante.

No intente darle el medicamento de su estudiante a su maestro. Todos los medicamentos deben ser aprobados por la enfermera de la escuela y la oficina principal. No envíe estudiantes a la escuela con medicamentos, ya que los estudiantes NO ESTÁN PERMITIDOS llevar medicamentos. Un adulto debe dejar la medicación en la oficina principal. La escuela mantendrá un registro detallado de todos los medicamentos que se administran. Los medicamentos recetados deben estar en su caja original con una etiqueta de farmacia. Los medicamentos de venta libre deben estar en la caja original sellada.

Accidente o Emergencia Médica

Si se produce una emergencia médica o un accidente grave a un alumno en la escuela o en un evento escolar fuera del campus, se administrarán primeros auxilios y se contactará a los padres / tutores de ese alumno de inmediato. Si no se puede contactar a los padres / tutores, se contactará a una persona que figura como contacto de emergencia del estudiante o médico de familia. Si la situación lo amerita, la escuela llamará a Servicios Médicos de Emergencia (9-1-1).

Procesos seguros

En Atlas Prep, la seguridad de nuestros estudiantes es nuestra prioridad número uno. Tenemos planes de emergencia detallados y hemos capacitado a nuestro personal sobre cómo responder a una variedad de situaciones potenciales, que incluyen, entre otras, incendios, tornados, emergencias médicas, terrorismo, fallas en los servicios públicos, amenazas a la seguridad fuera del edificio de nuestra escuela y posibles intrusos. Se practican simulacros para cada situación para ayudar a asegurar que el personal y los académicos sepan qué hacer en caso de que ocurra tal evento. A continuación, se muestra una descripción general de alto nivel de situaciones de emergencia a las que nuestro personal está capacitado para responder.

Situation	Overview	Communication Protocol
Fire	Cuando se detectan signos de incendio, se siguen inmediatamente los procedimientos de evacuación para garantizar que todos los estudiantes salgan del edificio de manera rápida y segura.	Una vez que todos los estudiantes y el personal sean evacuados de manera segura, las familias serán contactadas de inmediato a través de mensajes de texto.
Shelter in place	En el caso de mal tiempo, sigue los procedimientos para trasladar a los estudiantes a lugares protegidos hasta que el clima haya despejado.	Cuando el clima haya despejado, se contactará a las familias según sea necesario.
Lockout	Si se percibe un peligro fuera de la escuela, los estudiantes y el personal son trasladados al interior, el edificio está asegurado y se notifica a las autoridades correspondientes.	Después de contactar a las autoridades, los líderes escolares enviarán un mensaje de texto a casa de inmediato.
Lockdown	Si hay un intruso potencial dentro del edificio, los estudiantes y el personal se trasladan a lugares seguros dentro de la escuela y se notifica a las autoridades correspondientes.	Después de contactar a las autoridades, los líderes escolares enviarán un mensaje de texto a casa inmediatamente, seguido de una carta más detallada a casa.

Informes obligatorios

Todo el personal de la escuela es reportero obligatorio y la ley exige que denuncien abuso o negligencia infantil si sospechan razonablemente que está ocurriendo abuso o negligencia. Se requiere que todo el personal de Atlas Elementary complete la capacitación obligatoria de reportar todos los años. Para denunciar abuso o negligencia infantil, comuníquese con la línea directa de abuso y negligencia infantil de Colorado al 1-844-CO-4-KIDS o al 1-844-264-5437. Cualquier persona que sea testigo de un niño en una situación que amenace la vida debe llamar al 911 de inmediato.

Política de no discriminación

La política de las Escuelas Preparatorias Atlas es reclutar, contratar, capacitar, educar, promover y administrar todo el personal y las acciones educativas sin distinción de raza, religión, identidad de género / género, preferencia / orientación sexual, edad, origen nacional, discapacidad, necesidad de servicios de educación especial, estado civil o uso de asistencia pública. No toleraremos ninguna discriminación, y dicha conducta está prohibida. La escuela también prohíbe cualquier forma de disciplina o represalia por reportar incidentes.

Vacunación de estudiantes

De acuerdo con la ley de Colorado (Regla de la Junta de Salud 6 CCR 1009-2), todos los estudiantes que asisten a las escuelas de Colorado deben vacunarse contra ciertas enfermedades, a menos que se presente una exención. Los registros médicos correctos deben archivarse en nuestra oficina principal. Nuestro personal se comunicará con usted si estos registros faltan o están desactualizados.

Servicio de comida

Atlas Elementary se asocia con SLA Management para proporcionar opciones saludables de desayuno, almuerzo y merienda para su estudiante. Se alienta a las familias a completar una solicitud de almuerzo gratis o reducido en cualquier momento durante el año escolar para determinar la elegibilidad del estudiante para recibir comidas a un costo gratuito o reducido. El desayuno y la merienda son gratuitos para todos los estudiantes, independientemente de su elegibilidad. Las familias son responsables de todas las facturas de alimentos que se acumulan antes de presentar una solicitud.

Opciones de comida saludable

En Atlas Elementary estamos comprometidos con la elección de alimentos saludables para nuestro cuerpo. Las comidas balanceadas ayudan a los estudiantes a obtener los nutrientes que necesitan para concentrarse. Si prefiere empacar el almuerzo, envíe alimentos nutritivos y no permita que su estudiante tome bebidas y bocadillos poco saludables. No se permiten artículos como papas fritas, dulces, bebidas dulces y azucaradas. Si los traen a la escuela, los enviarán de regreso a casa.

Celebraciones de Cumpleaños

Como se menciona en la sección de Cultura Escolar de este manual, los viernes tienen un horario especial donde la última hora del día, "Empower Hour", se ha incorporado como tiempo para celebraciones, actividades comunitarias, temas mensuales, etc., así como preservar la importancia del tiempo de aprendizaje durante la semana. Los cumpleaños se celebrarán mensualmente, donde un viernes por la tarde cada mes será para celebrar los cumpleaños de todos los estudiantes nacidos durante ese mes. Si desea celebrar el cumpleaños de su hijo en la escuela, consulte nuestro calendario de eventos mensual para ver qué viernes estará reservado para los cumpleaños de ese mes. Las golosinas son opcionales. Si desea traer golosinas para la clase de su hijo, organícelo con el asesor de su hijo. Las golosinas deben comprarse en la tienda y sellarse antes de llevarlas a la escuela. No se servirán golosinas de cumpleaños caseras o golosinas que contengan ingredientes de maní a los estudiantes. Debes proporcionar suficientes premios para todos en la clase si eliges traerlos.

Publicación de fotos y otra información

Atlas Prep destacará periódicamente los logros de los estudiantes, la vida escolar y los eventos escolares en el sitio web de la escuela, en los medios sociales y en varias publicaciones, con el propósito de divulgación, relaciones públicas y otros usos que promueven la escuela. La escuela también puede recibir solicitudes de los medios de comunicación para resaltar la escuela y sus estudiantes. Durante el proceso de inscripción, cada padre / tutor recibió el formulario de divulgación de información / foto del estudiante y comunicó los permisos con respecto a esta divulgación. La escuela cumplirá con estos formularios, de modo que las fotografías de los alumnos se incluirán en las publicaciones solo si el padre / tutor ha otorgado su permiso.

2020-2021 Handbook Statement of Understanding

Reconozco que he recibido una copia del Manual familiar Atlas Elementary para el año escolar 2020-2021. Al firmar a continuación, mi alumno y yo entendemos que es nuestra responsabilidad familiarizarnos con el contenido del manual y mi alumno y acepto cumplir con las políticas y procedimientos incluidos en el Manual. Entendemos que si tenemos preguntas sobre el Manual o cualquier política de Atlas Elementary, hablaremos con el director de la escuela.

Student Name

Student Grade

Parent Name

Parent Signature

Date